

Tema 18.- Windows 10. Cuestiones Generales. Menú Inicio y escritorio. Ventanas. Explorador de archivos. Gestión de archivos y carpetas. Asistente para búsquedas. Aplicaciones diversas. Protección y seguridad: conceptos básicos (phising, malware, troyanos).

Introducción: Windows 10 es un sistema operativo desarrollado por Microsoft que ha ganado popularidad debido a su interfaz intuitiva y sus numerosas características. En este tema, exploraremos diferentes aspectos de Windows 10, desde el menú Inicio y el escritorio hasta el Explorador de archivos, la gestión de archivos y carpetas, el asistente para búsquedas, las aplicaciones diversas y los conceptos básicos de protección y seguridad, incluyendo el phishing, el malware y los troyanos.

ESTRUCTURA FEEDBACK:

I. Menú Inicio y Escritorio:

- *El menú Inicio en Windows 10 ofrece acceso rápido a aplicaciones, documentos y configuraciones del sistema.*
- *Puede personalizarse según las preferencias del usuario, agregando o quitando elementos y organizando los accesos directos.*
- *El escritorio es el espacio principal de trabajo, donde se pueden colocar accesos directos a aplicaciones y archivos utilizados con frecuencia.*

II. Ventanas:

- *Windows 10 permite trabajar con varias ventanas al mismo tiempo.*
- *Las ventanas pueden ser redimensionadas, maximizadas, minimizadas o colocadas lado a lado.*
- *Se pueden administrar fácilmente utilizando la barra de tareas y los botones de control de ventana.*

III. Explorador de archivos:

- *El Explorador de archivos es una herramienta para navegar y administrar archivos y carpetas en Windows 10.*
- *Proporciona una vista jerárquica de las unidades de almacenamiento, como discos duros, unidades USB y redes compartidas.*
- *Permite copiar, mover, renombrar y eliminar archivos, así como crear y administrar carpetas.*

IV. Gestión de archivos y carpetas:

- *En Windows 10, se pueden organizar archivos y carpetas utilizando técnicas como la categorización, etiquetado y búsqueda rápida.*

- *Se pueden aplicar atributos y propiedades a los archivos para facilitar su clasificación y búsqueda.*
- *Las bibliotecas permiten agrupar contenido similar de diferentes ubicaciones para un acceso más conveniente.*

V. Asistente para búsquedas:

- *Windows 10 cuenta con un asistente de búsqueda integrado que permite encontrar archivos, aplicaciones y configuraciones.*
- *Se puede acceder a través de la barra de tareas o mediante el atajo de teclado Win + S.*
- *La búsqueda puede realizarse tanto en el dispositivo local como en la web, proporcionando resultados relevantes.*

VI. Aplicaciones diversas:

- *Windows 10 incluye una amplia gama de aplicaciones preinstaladas, como Correo, Calendario, Microsoft Edge y Groove Música.*
- *También se pueden descargar e instalar aplicaciones adicionales desde la Microsoft Store.*
- *Las aplicaciones universales son diseñadas para funcionar en diferentes dispositivos, incluyendo PC, tabletas y teléfonos.*

VII. Protección y seguridad: conceptos básicos:

- *El **phishing** es una técnica utilizada para obtener información personal y confidencial, a menudo a través de correos electrónicos fraudulentos o sitios web falsos.*
- *El **malware** se refiere a software malicioso diseñado para dañar o infiltrarse en un sistema sin el consentimiento del usuario.*
- *Los **troyanos** son programas que se presentan como software legítimo pero contienen código malicioso oculto.*

Comenzamos:

I. Menú Inicio y Escritorio: El menú Inicio en Windows 10 es el punto central de acceso a las aplicaciones, documentos y configuraciones del sistema. Al hacer clic en el botón de Inicio en la barra de tareas, se despliega un menú que muestra una lista de aplicaciones y accesos directos. Además, el menú Inicio puede personalizarse para adaptarse a las preferencias del usuario. Se pueden anclar aplicaciones y carpetas frecuentemente utilizadas para un acceso más rápido, y también es posible agrupar aplicaciones en carpetas dentro del menú Inicio para mantenerlo organizado.

El escritorio es el espacio principal de trabajo en Windows 10. En él, se pueden colocar accesos directos a aplicaciones y archivos utilizados con frecuencia para un acceso rápido. También se pueden organizar los iconos en el escritorio a gusto del usuario y cambiar su tamaño y posición según las preferencias personales.

II. Ventanas: Windows 10 permite trabajar con varias ventanas al mismo tiempo, lo que facilita la multitarea. Se pueden abrir varias aplicaciones y programas en ventanas separadas y cambiar entre ellas. Las ventanas pueden ser redimensionadas arrastrando los bordes o esquinas, maximizadas para ocupar toda la pantalla, minimizadas para ocultarlas temporalmente y restauradas a su tamaño original. Además, Windows 10 permite colocar dos ventanas lado a lado, lo que es útil para comparar contenido o trabajar en dos tareas simultáneamente.

La barra de tareas en la parte inferior de la pantalla proporciona un acceso rápido a las ventanas abiertas y permite cambiar entre ellas con facilidad. También se pueden utilizar los botones de control de ventana ubicados en la esquina superior derecha de cada ventana para cerrar, maximizar o minimizar la ventana.

III. Explorador de archivos: El Explorador de archivos es una herramienta fundamental en Windows 10 para navegar y administrar archivos y carpetas. Proporciona una vista jerárquica de las unidades de almacenamiento, como discos duros, unidades USB y redes compartidas. A través del Explorador de archivos, se pueden realizar diversas acciones, como copiar, mover, renombrar y eliminar archivos, así como crear y administrar carpetas.

El Explorador de archivos también ofrece opciones avanzadas, como la posibilidad de cambiar la vista de los archivos (iconos, lista, detalles), ordenar y filtrar archivos según diferentes criterios, realizar búsquedas específicas y acceder a propiedades detalladas de archivos y carpetas.

IV. Gestión de archivos y carpetas: En Windows 10, se pueden utilizar diversas técnicas para gestionar archivos y carpetas de manera eficiente. Una de ellas es la categorización y etiquetado de archivos, que permite organizarlos según diferentes criterios, como tipo de archivo, fecha de creación o tema. Esto facilita la búsqueda y recuperación de archivos en el futuro.

Además, Windows 10 ofrece una función de búsqueda rápida en el Explorador de archivos, lo que permite encontrar archivos y carpetas mediante palabras clave. La búsqueda se realiza en tiempo real y muestra resultados relevantes a medida que se ingresan los términos de búsqueda.

Las bibliotecas en Windows 10 son una característica útil para la gestión de archivos. Permiten agrupar contenido similar de diferentes ubicaciones en una sola vista, lo que simplifica el acceso a archivos dispersos en diferentes unidades o carpetas. Por ejemplo, se pueden crear bibliotecas para documentos, música, imágenes, etc., y agregar carpetas relevantes a cada biblioteca para un acceso más rápido.

V. Asistente para búsquedas: Windows 10 cuenta con un asistente de búsqueda integrado que facilita encontrar archivos, aplicaciones y configuraciones. Se puede acceder al asistente para búsquedas a través de la barra de tareas o utilizando el atajo de teclado Win + S. Al ingresar términos de búsqueda, el asistente muestra resultados instantáneos, incluyendo aplicaciones, documentos y configuraciones relevantes.

El asistente para búsquedas en Windows 10 también es capaz de buscar en la web, proporcionando resultados web junto con los resultados locales. Esto permite obtener información adicional directamente desde la barra de búsqueda sin tener que abrir un navegador por separado.

VI. Aplicaciones diversas: Windows 10 incluye una amplia gama de aplicaciones preinstaladas que cubren diferentes necesidades, como el correo electrónico, calendario, navegador web y reproductor de música. Estas aplicaciones preinstaladas están diseñadas para funcionar sin problemas en el sistema operativo y son actualizadas regularmente.

Además de las aplicaciones preinstaladas, los usuarios pueden descargar e instalar aplicaciones adicionales desde la Microsoft Store. La Microsoft Store ofrece una gran variedad de aplicaciones, tanto gratuitas como de pago, en diferentes categorías, como productividad, juegos, redes sociales, entretenimiento, etc.

Las aplicaciones universales son una característica destacada de Windows 10. Estas aplicaciones están diseñadas para funcionar en diferentes dispositivos, como PC, tabletas y teléfonos, lo que permite una experiencia consistente en todos los dispositivos Windows 10.

VII. Protección y seguridad: conceptos básicos: En cuanto a la protección y seguridad en Windows 10, es esencial comprender algunos conceptos básicos. El **phishing** se refiere a intentos de engañar a los usuarios para que divulguen información personal o confidencial, generalmente a través de correos electrónicos o sitios web falsos. Es importante tener precaución al abrir correos electrónicos sospechosos o hacer clic en enlaces desconocidos para evitar ser víctima de phishing.

El **malware** es software malicioso diseñado para dañar o infiltrarse en un sistema sin el consentimiento del usuario. Puede ingresar a través de descargas no seguras, sitios web infectados o medios extraíbles infectados. Es fundamental contar con un programa antivirus actualizado y evitar descargar archivos o programas de fuentes no confiables para protegerse del malware.

Los **troyanos** son programas maliciosos que se disfrazan como software legítimo y se instalan en un sistema sin el conocimiento del usuario. Los troyanos pueden permitir a los atacantes acceder al sistema de forma remota, robar información confidencial o causar daños en el sistema. Para protegerse de los troyanos, es importante tener cuidado al descargar e instalar software de fuentes desconocidas y mantener actualizado el software de seguridad.



Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Tipos de Hackers
Antes que nada, vamos a ver los tipos de hackers y lo que hacen, también decir que no todo el que sea hacker implica que tiene maldad, como vamos a ver.

Hacker: un Hacker es un apasionado, un entusiasta, un experto de las nuevas tecnologías, una persona que trata de romper los límites de la tecnología para crear algo superior.

White Hat: Son los hackers éticos, se centran en intentar hackear con permiso las redes de los gobiernos y empresas para identificar vulnerabilidades e intentar arreglarlas.

Black Hat: Son los tipos malos, entran sin autorización a las redes para intentar sacar información, para después venderla o simplemente destruir el sistema.

Gray Hat: Están en el medio, tienen buenas y malas intenciones, la diferencia con los otros hackers es que no quieren robar a las personas ni quieren ayudar a alguien en particular.

Blue Hat o **Script-kiddies:** Son los que no tienen intención de aprender, este tipo de hackers son malos ya que utilizan el hacking como arma para ganar popularidad entre sus semejantes y para ajustar cuentas. Son personas que carecen de conocimientos profundos y de base y solo usan herramientas de forma dañina.

Hacktivistas: Puede ser un individuo o un grupo de hackers sin nombre cuya intención es obtener acceso a sitios web y redes gubernamentales. Los datos obtenidos se suelen utilizar para obtener beneficios políticos o sociales.

Phreaker: Viene de phone freak y tienen conocimientos en telefonía, tanto modular como móvil.

Newbie: es el Novato, alguien que está empezando en el mundo del hacking.

© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.



Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Botnet

Las botnets son conocidas como redes de “ordenadores zombie”, son varios, muchos dispositivos infectados, que controla uno o varios ciberdelincuentes. Son ataques malware.

El modo de infección es desde código malicioso en páginas web hasta correos electrónicos infectados, una vez abierto este tipo de páginas o correos el dispositivo queda infectado sin ser consciente de ello. El objetivo de estas botnets es muy variado, como, por ejemplo: propagar virus, spam, y cometer delitos y fraudes en internet.

Business E-mail Compromise

Esta diseñado para obtener acceso a información comercial o extraer dinero a través de una estafa por correo electrónico a las empresas.

Cartas nigerianas

También conocidas como 4/19, ya que, es el artículo penal nigeriano que recoge el delito de cartas nigerianas.

Consiste básicamente en intentar engañar a alguien con una fortuna inexistente, mediante email obteniendo así acceso a la cuenta bancaria de la víctima.

© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.



Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Cryptojacking

Este tipo de hacking está diseñado para poder minar criptomonedas con nuestros dispositivos sin consentimiento ni conocimiento por parte de la víctima. No roban datos, simplemente utilizan los recursos de los dispositivos para minar criptomonedas. Son ataques de malware.

Denegación de servicio

O DDOS, consiste en atacar desde muchos equipos diferentes un servidor web para que deje de funcionar. Hacen que las páginas web caigan y no se puedan usar. Normalmente se usan los dispositivos de un botnet para aumentar la eficacia y potencia del ataque.

Ingeniería social

Son técnicas que no se dirigen a los dispositivos, sino, a las personas. Con el objetivo de que demos información personal o permitir que controlen nuestros dispositivos. Es básicamente engañar y manipular a las personas. Existen muchos tipos de ataques como:

- **Phishing**: Nos envían un mensaje suplantando a una entidad legítima, como un banco, una red social, paquetería, etc... suelen estar escritos de manera urgente o muy atractivo para que no nos pensemos dos veces que estamos haciendo.
- **Vishing**: Es exactamente igual, pero por llamadas telefónicas.
- **Smishing**: Es lo mismo, pero por medio de SMS

© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.



Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Malware

Son programas maliciosos que llevan a cabo acciones dañinas en un sistema informático y contra la privacidad. Existen varios tipos de malware:

- **Spyware:** Está diseñado para recopilar información y supervisar toda actividad para compartirla con un usuario remoto, también puede descargar otro software malicioso.
- **Troyano:** Se camuflan como software legítimo, normalmente la finalidad es controlar el equipo, robar datos, descargar más software malicioso y propagarse a otros dispositivos.
- **Ransomware:** Cifran el acceso a nuestro dispositivo, discos duros o archivos. Piden un "rescate" para descifrar y que podamos acceder de nuevo a nuestro dispositivo. Police ransomware.



© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.



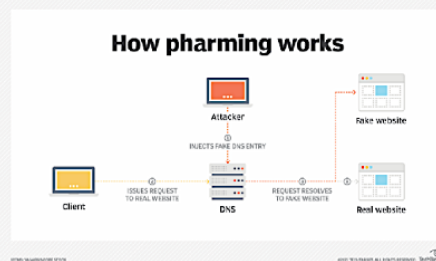
Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Pharming

El pharming, una combinación de los términos "phishing" y "farming", es muy semejante al phishing, en el que el tráfico de un sitio web es manipulado para permitir el robo de información confidencial. Ataca al DNS, de dos maneras al DNS local (archivo hosts), para que cuando ingreses a una página se te redirija a otra normalmente falsa, o directamente atacar a los servidores DNS para que de igual manera redirijan el tráfico. Lo malo de este ataque es que no es necesario que el dispositivo esté infectado.

Skimming

Es el robo de la información de la tarjeta de crédito o débito, copian la banda magnética de la tarjeta para clonarla.



© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.



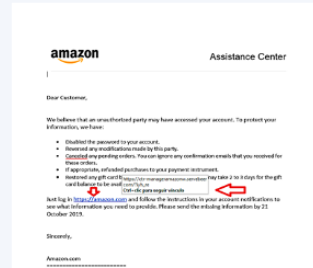
Protección y seguridad: conceptos básicos (phishing, malware, troyanos)

Spoofing

El spoofing es la suplantación de identidad tanto nuestra como de una web o entidad, hacen una copia exacta de una página de login, para tener acceso a nuestras cuentas.

Existen varios tipos:

- **IP spoofing:** El atacante falsea su IP para que parezca otra.
- **Web spoofing:** Suplantación de una web por otra falsa.
- **Email spoofing:** Suplantación de un mail de una persona o entidad.
- **DNS spoofing:** Como el phishing suplanta el DNS para que nos conectemos donde ellos quieran, redirigiendo el tráfico de la red.



© 2023/24-Todos los derechos reservados – Academia Ohana-Pol.

Conclusión: Windows 10 ofrece una amplia gama de características y funcionalidades que facilitan la experiencia informática de los usuarios. Desde el menú Inicio y el escritorio hasta el Explorador de archivos, el asistente para búsquedas, las aplicaciones diversas y los conceptos básicos de protección y seguridad, Windows 10 brinda herramientas y opciones para una gestión eficiente y segura del sistema.

Es importante aprovechar las características del menú Inicio y el escritorio para personalizar y organizar el acceso a las aplicaciones y archivos más utilizados. La capacidad de trabajar con múltiples ventanas permite una mejor productividad y multitarea.

El Explorador de archivos es una herramienta fundamental para la navegación y gestión de archivos y carpetas. A través de él, se pueden realizar acciones como copiar, mover y renombrar archivos, y organizarlos en carpetas de manera intuitiva. Las opciones de categorización, etiquetado y búsqueda rápida facilitan la localización y recuperación de archivos.

El asistente para búsquedas en Windows 10 brinda una forma rápida y conveniente de buscar archivos, aplicaciones y configuraciones tanto en el dispositivo local como en la web. Esto agiliza la obtención de información relevante sin tener que abrir un navegador por separado.

Windows 10 ofrece una amplia gama de aplicaciones preinstaladas y la posibilidad de descargar e instalar aplicaciones adicionales desde la Microsoft Store. Las aplicaciones universales aseguran una experiencia consistente en diferentes dispositivos Windows 10.

En cuanto a la protección y seguridad, es fundamental estar consciente de los riesgos asociados con el phishing, el malware y los troyanos. Mantener un software antivirus actualizado, ser cauteloso al abrir correos electrónicos y hacer clic en enlaces desconocidos, así como descargar software solo de fuentes confiables, ayuda a mitigar estos riesgos y mantener el sistema protegido.

En resumen, Windows 10 proporciona un conjunto de características y funcionalidades versátiles que mejoran la experiencia informática. La comprensión y el aprovechamiento del menú Inicio y el escritorio, la gestión eficiente de archivos y carpetas, la potencia del Explorador de archivos, la capacidad de

búsqueda rápida, la diversidad de aplicaciones y la protección básica del sistema son aspectos clave para utilizar Windows 10 de manera efectiva y segura.

Atajos de teclado Windows 10

- **Ventanas** – Abre y cierra el menú de inicio.
- **Control + Escape** – También abre el *Menú de inicio*.
- **Windows + A** – Abre el Centro de actividades.
- **Windows + D** – Cambia entre *Mostrar escritorio* y el estado inicial en el que se encontraba su escritorio. Esto oculta o muestra aplicaciones y ventanas de su escritorio.
- **Windows + E** – Lanzamientos *Explorador de archivos*.
- **Windows + I** – Abre el *Ajustes* aplicación.
- **Windows + K** – Abre el *Conectar* panel, desde el cual puede iniciar conexiones a pantallas inalámbricas y dispositivos de audio.
- **Windows + L** – Bloquea su computadora o dispositivo con Windows 10 y lo lleva a la pantalla de bloqueo.
- **Windows + M** – Minimiza todas las ventanas abiertas desde el escritorio.
- **Windows + O** – Bloquea la orientación de la pantalla de su dispositivo Windows 10. Esto es útil cuando desea que su tableta con Windows 10 o Surface Pro permanezcan en *Retrato* o *Paisaje* modo, incluso si lo reorienta.
- **Windows + P** – Abre el *Proyecto* panel y le permite buscar y conectarse a pantallas y proyectores externos.
- **Windows + R** – Lanza el *Correr* ventana.
- **Windows + X** – Abre el menú avanzado desde la esquina inferior izquierda de la pantalla. También se conoce como el menú WinX o el usuario avanzado. *Menu de inicio*.
- **Windows + Imprimir pantalla** – Toma una foto de su pantalla y la guarda automáticamente en su *Capturas de pantalla* carpeta. De forma predeterminada, se encuentra en «*Esta PC* -> *Imágenes* -> *Capturas de pantalla*. «
- **Windows +,** – Le da un vistazo al escritorio.
- **Windows + barra espaciadora** – Cambia entre los idiomas de entrada disponibles y la distribución del teclado.
- **Windows + W** – Abra el área de trabajo de Windows Ink, donde puede interactuar con aplicaciones como *Notas adhesivas*, *Bloc de dibujo* o *Recortar y dibujar*.
- **Windows + Pausa / Pausa** – Abre el *Sistema* página de la *Panel de control*.
- **Windows +;** – Abre la ventana emergente de emojis desde donde puede insertar emojis en su texto.
- **Windows +.** – También abre la ventana emergente de emojis desde donde puede insertar emojis.

Atajos de teclado para cambiar entre aplicaciones en Windows 10

Cuando se encuentra trabajando con muchas aplicaciones al mismo tiempo, tener la capacidad de cambiar rápidamente entre ellas sin tener que alejarse del teclado puede ser útil:

- **Alt + Tab** – Si presiona repetidamente la tecla Tab mientras mantiene presionada la tecla Alt, se desplaza por las ventanas y aplicaciones abiertas. Suelta la tecla Tab en la ventana o aplicación que quieras abrir.
- **Ctrl + Alt + Tabulador** – Muestra la lista de aplicaciones y ventanas abiertas y mantiene la lista en la pantalla incluso después de soltar las teclas. Luego, puede navegar a través de las aplicaciones y ventanas abiertas usando las teclas de flecha o el mouse.
- **Windows + Tab** – Abre la vista de tareas, desde donde puede cambiar entre ventanas abiertas o escritorios virtuales.

Atajos de teclado para administrar ventanas de aplicaciones

Además de cambiar entre aplicaciones, administrar múltiples ventanas de aplicaciones en su pantalla también puede ser más rápido si puede hacerlo exclusivamente desde el teclado:

- **Windows + Flecha izquierda** – Ajusta la ventana activa a la mitad izquierda de la pantalla.
- **Windows + flecha derecha** – Ajusta la ventana activa a la mitad derecha de la pantalla.
- **Windows + flecha arriba** – Maximiza la ventana activa tanto vertical como horizontalmente.
- **Windows + flecha abajo** – Restaura su ventana activa a su estado inicial o la minimiza.
- **Windows + Mayús + Flecha arriba** – Maximiza la ventana activa en vertical, manteniendo su ancho.
- **Windows + Mayús + Flecha abajo** – Restaura o minimiza verticalmente su ventana activa, manteniendo su ancho.
- **Windows + Inicio** – Minimiza todas las ventanas inactivas y las restaura si usa la combinación de teclas nuevamente.
- **Windows + Mayús + Flecha izquierda** – Si tiene varios monitores, mueve la ventana activa al monitor de la izquierda.
- **Windows + Mayús + Flecha derecha** – Si tiene varios monitores, mueve la ventana activa al monitor de la derecha.
- **Alt + Espacio** – Muestra el menú de la barra de título de la ventana actual. También puede acceder a este menú haciendo clic con el botón derecho en la barra de título de la ventana actual. El menú generalmente incluye opciones para cambiar el tamaño de la ventana y otras opciones específicas de la aplicación.
- **F11** – Activa o desactiva la vista de pantalla completa de la ventana activa. Solo funciona para las aplicaciones que admiten esta función, como el Explorador de archivos y la mayoría de los navegadores web.

Atajos de teclado para la barra de tareas en Windows 10

La barra de tareas es una de las partes esenciales de los sistemas operativos Windows. Ser capaz de saltar o acceder a las aplicaciones ancladas rápidamente es útil:

- **Windows + 1, Windows +2, etc.** – Inicie la primera, segunda, tercera ... aplicación anclada a la barra de tareas, y así sucesivamente. Por ejemplo, *Windows + 1* inicia la aplicación que esté primero en la lista, numerada de izquierda a derecha.
- **Windows + T** – Destaca la primera aplicación en la barra de tareas. Puede utilizar las teclas de flecha para recorrer las aplicaciones de la barra de tareas. Las aplicaciones que se están ejecutando también muestran una miniatura sobre su icono cuando las selecciona.
- **Windows + B** – Si los íconos del área de notificación están configurados para «Mostrar siempre todos los íconos y notificaciones en la barra de tareas», este atajo de teclado resalta la primera aplicación en la bandeja del sistema. Puede utilizar las teclas de flecha para recorrer todas las aplicaciones que se encuentran en la bandeja del sistema. Si la opción «Mostrar siempre todos los iconos y notificaciones en la barra de tareas» está desactivada, este método abreviado de teclado resalta la flecha «Mostrar iconos ocultos». Luego puede presionar Enter para mostrar los íconos ocultos o usar las teclas de flecha para recorrer las aplicaciones que se encuentran en la bandeja del sistema.

- **Mayús + clic en una aplicación de la barra de tareas** – Lanza una nueva instancia de la aplicación seleccionada. Solo funciona para aplicaciones que admiten la ejecución en varias instancias, como Microsoft Office o navegadores de Internet.
- **Ctrl + Shift + clic en una aplicación de la barra de tareas** – Lanza una nueva instancia de la aplicación seleccionada con derechos de administrador. Solo funciona para aplicaciones que admiten la ejecución en varias instancias, como Microsoft Office o navegadores de Internet.
- **Mayús + clic derecho en una aplicación de la barra de tareas** – Inicia el menú contextual para esa aplicación en lugar de la lista con elementos recientes o tareas o carpetas ancladas.

Atajos de teclado para juegos en Windows 10

Windows 10 admite algunos atajos de teclado que pueden ser útiles para los jugadores:

- **Windows + G** – Abre la barra de juegos.
- **Windows + Alt + Imprimir pantalla** – Toma una captura de pantalla durante el juego.
- **Windows + Alt + G** – Registra los últimos 30 segundos de tu juego (o el período de tiempo que estableciste en el *Juego de azar* ajustes).
- **Windows + Alt + R** – Inicia o detiene la grabación de su juego.
- **Windows + Alt + M** – Enciende o apaga el micrófono.
- **Windows + Alt + B** – Inicia o pausa la transmisión de su juego en las plataformas de transmisión en línea.
- **Windows + Alt + W** – Muestra una transmisión en vivo desde su cámara web mientras transmite su juego en línea.

Atajos de teclado para escritorios virtuales en Windows 10

Windows 10 nos da la posibilidad de usar escritorios virtuales. Es una característica que puede mejorar su productividad. Sin embargo, usar el mouse no es la forma más rápida de administrar escritorios virtuales. Una forma más rápida de hacerlo es usar su teclado, y aquí están las teclas de método abreviado que puede usar:

- **Windows + Ctrl + D** – Crea un nuevo escritorio virtual.
- **Windows + Ctrl + Flecha izquierda** – Cambia al escritorio virtual anterior.
- **Windows + Ctrl + Flecha derecha** – Cambia al siguiente escritorio virtual.
- **Windows + Ctrl + F4** – Cierra el escritorio virtual actual.

Atajos de teclado para opciones de accesibilidad en Windows 10

Si necesita iniciar rápidamente *Accesibilidad* opciones de Windows 10, aquí están los atajos de teclado que puede usar:

- **Windows + U** – Inicia el *Centro de accesibilidad*.
- **Windows + Control + Entrar** – Lanzamientos *Narrador*.
- **Windows + Control + N** – Abre el *Narrador* ajustes.
- **Windows + +** – Lanzamientos *Lupa* y se acerca.
- **Windows + --** – Si *Lupa* se abre, se aleja.
- **Windows + Escape** – cierra *Lupa*.
- **Windows + H** – Hace que Windows 10 ingrese en modo dictado, para que pueda ingresar texto más fácilmente, simplemente hablando. Esta función solo funciona para el idioma inglés (EE. UU.).

1. Sacudir para enfocarse en una aplicación

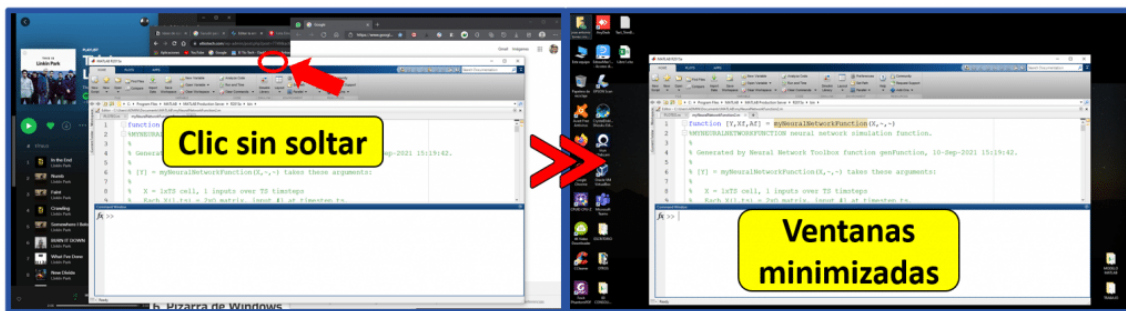
No os ha pasado que tenéis muchas ventanas abiertas y solo queréis tener una abierta pero minimizando las otras.

Una manera fácil y rápida de poder lograr esto es dando clic sin soltar en la parte superior de nuestra ventana (**Este clic no debe ejecutar ninguna una acción**) y manteniendo presionado el clic mover de izquierda a derecha de manera rápida.

Con esta acción habremos minimizado las demás ventanas menos la que teníamos seleccionada.

1. Clic sin soltar en la parte superior.
2. Mover de izquierda a derecha.

En caso de querer volver a tener las ventanas abiertas como antes, solo debemos volver a hacer el mismo proceso y se maximizaran.



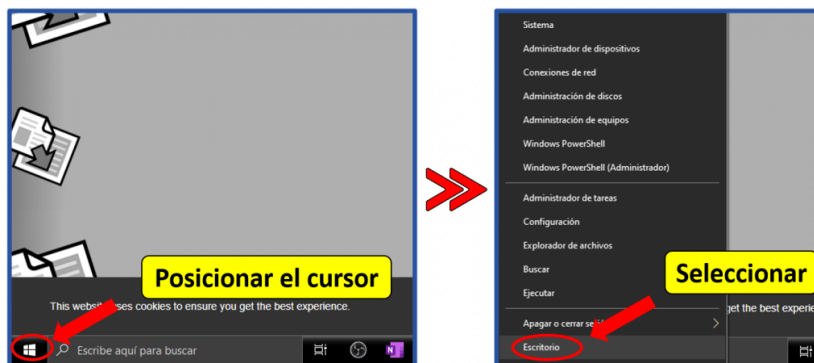
2. Minimizado rápido

Mas de una vez nos habrá pasado que deseamos minimizar rápida varias ventanas que tenemos abiertas puede que sea por motivos confidenciales o otros en particular, ahora en este pequeño apartado aprenderás como hacerlo de diferentes maneras ya solo queda a tu elección cual te parece el más adecuado.

1) Primer método.

- Posicionar el cursor en el botón **INICIO** de Windows, dar clic derecho.
- En la ventana que se despliega en la parte inferior seleccionar **ESCRITORIO**.

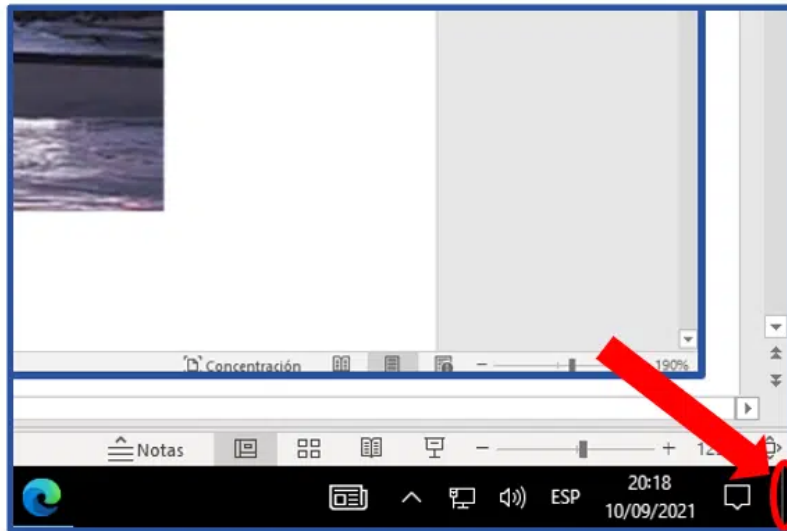
De esta forma todas las ventanas que tengamos abiertas serán minimizadas.



2) Segundo método.

La manera más utilizada de poder minimizar las ventanas es dando clic en el pequeño rectángulo vertical que está cerca de la hora/fecha en la parte inferior derecha de nuestra pantalla.

De volver a querer que nuestras ventanas vuelvan a aparecer, solo debemos volver a dar clic en el mismo lugar.



3) Segundo método.

La manera más fácil y rápida de poder minimizar todas las ventanas es con un atajo de teclas.

Atajo: Tecla de **Windows** + Tecla **D**



3. Abrir el portapapeles con WIN + V

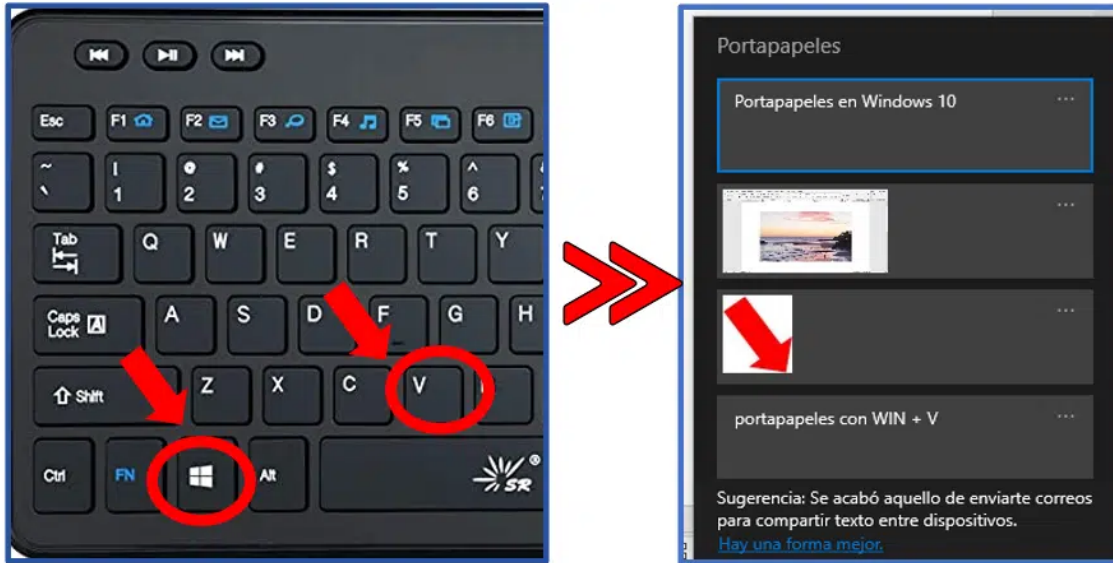
Al usar el ordenador, las tareas de **COPIAR/PEGAR** son las que repetimos en muchas ocasiones a diario.

No importa que método usemos para realizarlas, lo que copiemos se guarda en el portapapeles.

Una manera fácil de activar el **PORTAPAPELES** es con el atajo de teclas de: **Windows** + **V**

Una vez activado, se abrirá una ventana en la parte inferior derecha del escritorio, y en ella **podrás ver todos los últimos elementos que se tengan copiados** hasta el momento en el portapapeles. Se incluyen tanto **TEXTOS** como **IMÁGENES**, y con sólo pulsar en el que quieras puedes pegarlo en la ventana desde donde lo hubieras abierto.

De esta forma rápida y sencilla tendremos acceso a nuestro historial de elementos copiados que podremos usar como nos sea conveniente.

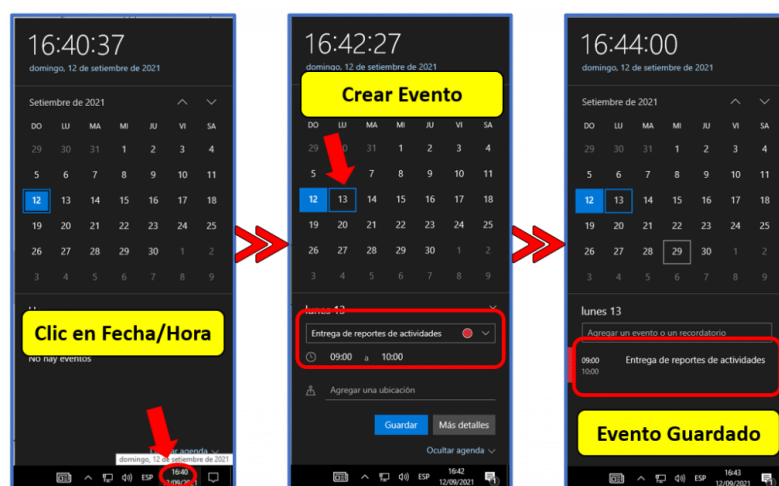


4. Calendario y agenda integrada

Otra aplicación importante en Windows 10 es el **Calendario** que nos permite planificar eventos y reuniones de una manera sencilla y rápida. Esta aplicación agrupa en un solo sitio los eventos de todas las cuentas de correo que tengamos agregadas; siempre que las haya agregado; para que se puedan vincular en caso tengamos la APP de **Microsoft Teams** en nuestros dispositivos móviles o en caso contrario solo se guardaran de manera local en nuestro ordenador 🖨.

1. Dirigiremos el cursor sobre la **Fecha/Hora** en la parte inferior derecha de nuestra pantalla y daremos clic.
2. Se desplegará el **CALENDARIO**, donde podremos visualizar si tenemos algún evento programado.
3. Para crear un evento solo deberá seleccionar el día a programar para establecer nuestro recordatorio.
4. Ya programado nuestro recordatorio cada vez que demos clic, al desplegarse el **CALENDARIO** se visualizara nuestro recordatorio.

Como se ha mencionado con anterioridad, la cuenta del ordenador a nuestro dispositivo móvil y tener la APP de **Microsoft Teams** instalada, el evento también se visualizará ahí.



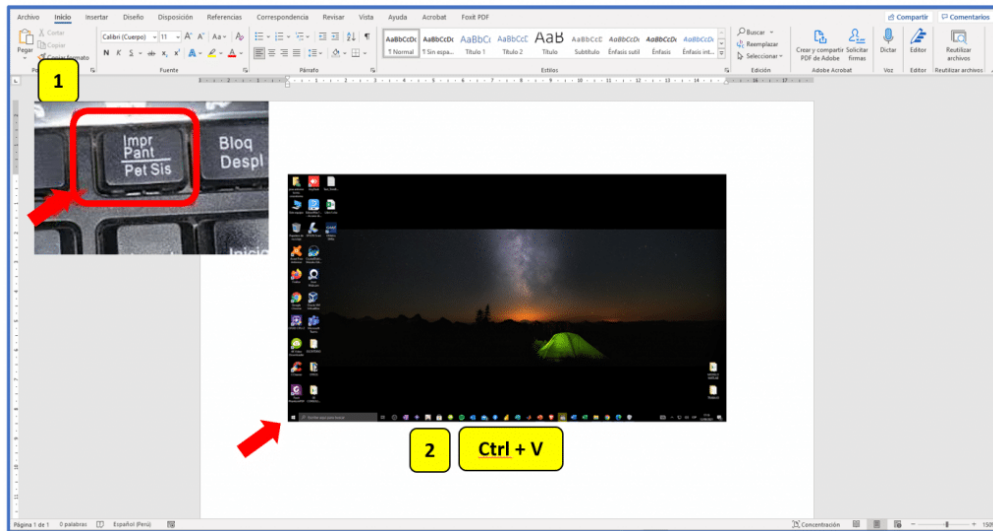
5. Tres formas de hacer capturas de pantalla

Una tarea que casi realizamos a diario es la de tomar una **CAPTURA DE PANTALLA** o el muy común usado de **SCREENSHOT (SS)**, las cuales se usan para diferentes tareas en específico según cada usuario. En Windows 10 hay diferentes formas de hacerlo. Aquí te enseñaremos como puedes realizarlo de 3 formas muy comunes y sobre todo sin instalar algún programa.

1) Forma 01:

La manera más conocida de todas es con el uso de la tecla **Impr Pant / Pet Sis** en nuestro teclado. El uso que frecuentemente se le da es la de poder pegarlo (**Ctrl + V**) en algún documento que estemos trabajando, al enviar un correo o en el chat de alguna red social.

- Presionar la **Tecla Impr Pant / Pet Sis** de lo que queremos tomar captura, en este caso la pantalla del escritorio.
- Pegarlo usando el atajo de **CTRL + V** en donde se requiera, en este caso un documento de Word.



2) Forma 02:

Si quisiéramos tomar **CAPTURA DE PANTALLA**, pero no de toda la pantalla y solo de una parte en específico, esto lo podemos hacerlo de la siguiente manera.

- Presionar las teclas **WINDOWS + MAYUSC + S** o **WINDOWS + SHIFT + S**.
- De la ventana en la parte superior desplegada seleccionar el tipo de corte que deseamos (**Rectangular o Libre**).

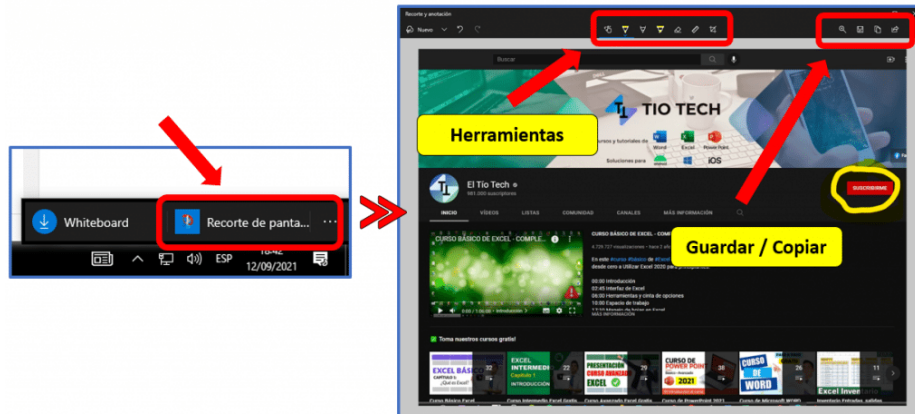
Seleccionado el tipo de Recorte pegarlo donde sea requerido con las teclas **CTRL + V** o si hemos tomado varias capturas podemos verlo en el **PORTAPAPELES**.



3) Forma 03:

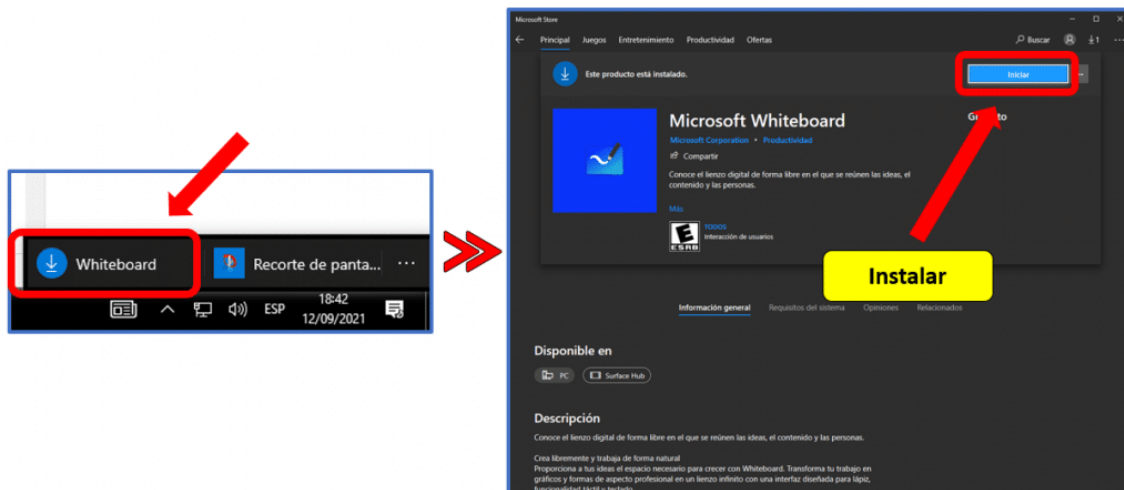
Si además de tomar una **CAPTURA DE PANTALLA** quisiéramos señalar alguna parte o resaltar una parte en específico. Una manera de hacerlo es como se explica a continuación:

- Presionar la combinación de teclas de **WINDOWS + W**, esto desplegara una ventana en la parte inferior derecha.
- De la ventana desplegada, seleccionar **RECORTE DE PANTALLA**.
- Al dar clic, nos despliega la ventana de **RECORTE y ANOTACIÓN**, con las herramientas que nos proporciona podremos darle el uso que nos sea requerido.
- Finalmente, podremos guardar como imagen o copiarlo y pegarlo en donde sea requerido.

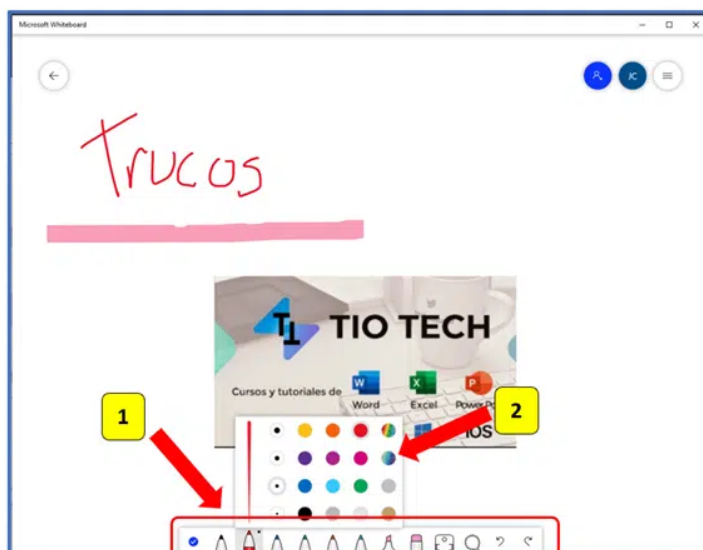


6. Pizarra de Windows

- Presionar la combinación de teclas de **WINDOWS + W**, esto desplegara una ventana en la parte inferior derecha.
- De la ventana desplegada seleccionar **WHITEBOARD**, de no tenerlo instalado al dar clic se nos abrirá la tienda de **Microsoft Office** y daremos en **OBTENER/INSTALAR** o en todo caso se dará de manera automática.
- Al finalizar la instalación dar clic en **INICIAR** para abrir la **PIZARRA**.



- En la parte inferior contamos con diferentes herramientas: Lápices, Resaltador, Borrador, Regla entre otros **(1)**.
- Además, cada herramienta tiene opciones adicionales **(2)**, donde podremos escoger algún color en particular o seleccionar el grosor del trazo.



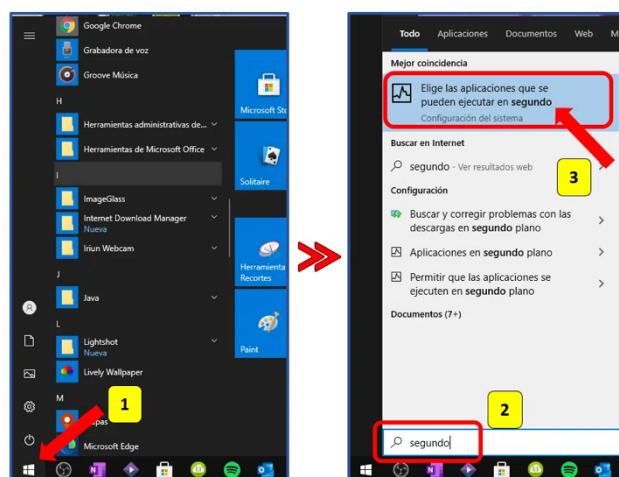
7. Quitar programas en segundo plano

A veces nos ha pasado que al realizar diferentes tareas en nuestro ordenador hemos notado que nos da un poco **de retraso**, sobre todo si nuestro ordenador es básico o, de entrada. Al abrir un programa estos consumen recursos de nuestro ordenador un porcentaje en uso del **CPU** y otra muy importante en el consumo de **memoria RAM**, es esta la que nos permitirá trabajar con diferentes programas al mismo tiempo.

De por si una parte de nuestra memoria RAM es consumida para procesos propios del sistema operativo de nuestro ordenador, pero no todos estos procesos son importantes como es el caso de los **PROGRAMAS / APLICACIONES EN SEGUNDO PLANO**.

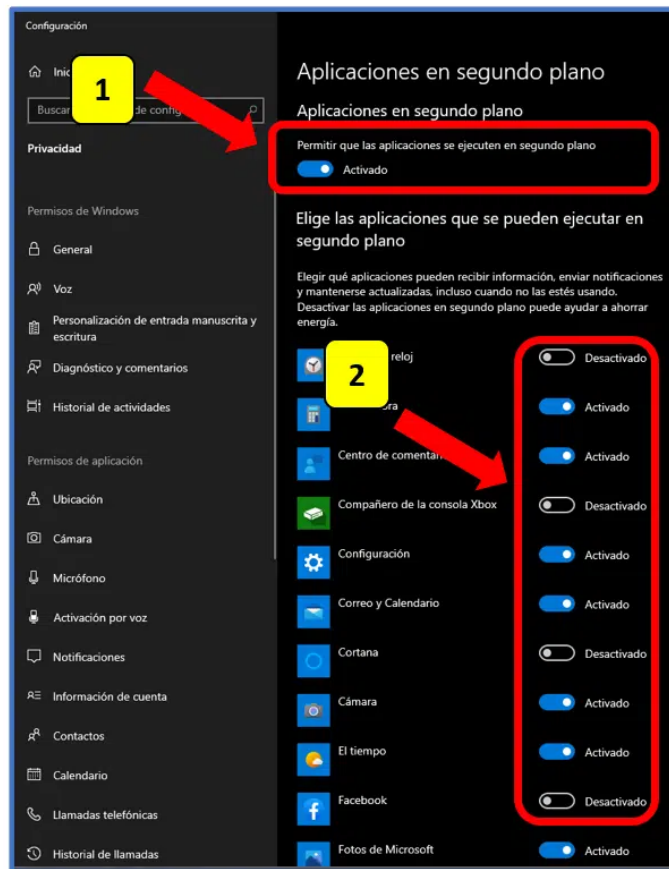
Por eso para poder **OPTIMIZAR** nuestro ordenador es desactivar ciertas aplicaciones que, aunque no las estemos usando se siguen ejecutando.

- Dar clic en el **ICONO** de Windows (1).
- Escribir «Segundo», no es necesario dar clic solo lo tipeamos en nuestro teclado (2).
- Se nos desplegara un resultado de búsqueda por la palabra que tipeamos, seleccionamos la **opción señalada (3)**.



- En la ventana que se abre tenemos la opción de **DESACTIVAR** todas las aplicaciones en segundo plano (1).
- En caso no querer desactivar todas, podemos seleccionar las que si deseamos que dejen de ejecutarse en segundo plano (2).

De esta forma habremos **OPTIMIZADO** nuestro ordenador, sobre todo si es uno de recursos bajos.



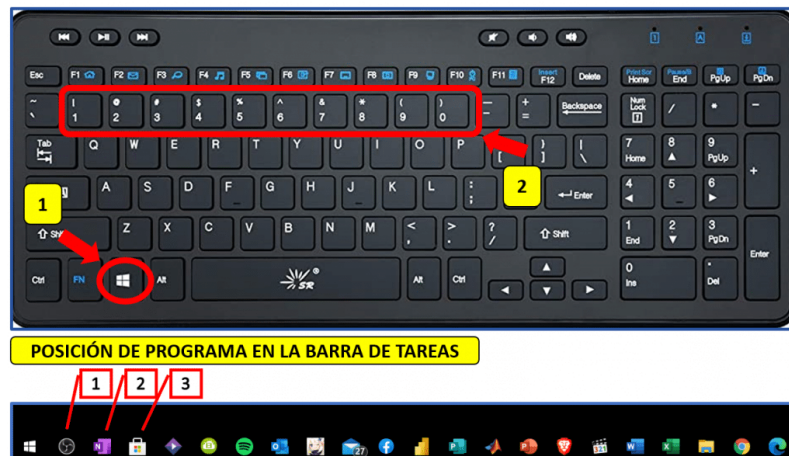
8. WIN + Números

Este truco está relacionado con la **BARRA DE TAREAS** y el orden que nuestros programas que están anclados.

Ya que utilizando la tecla de **Windows + #Número** de la parte superior de nuestro teclado, podremos acceder de manera rápida a nuestros programas, del siguiente ejemplo:

- Presionando la combinación de teclas de **Windows (1) + Numero 3 (2)**, abriremos el programa de la tienda de aplicaciones de Microsoft Store.

Así que dependiendo del ordenamiento de nuestros programas en la barra de tareas podremos abrir un determinado programa.



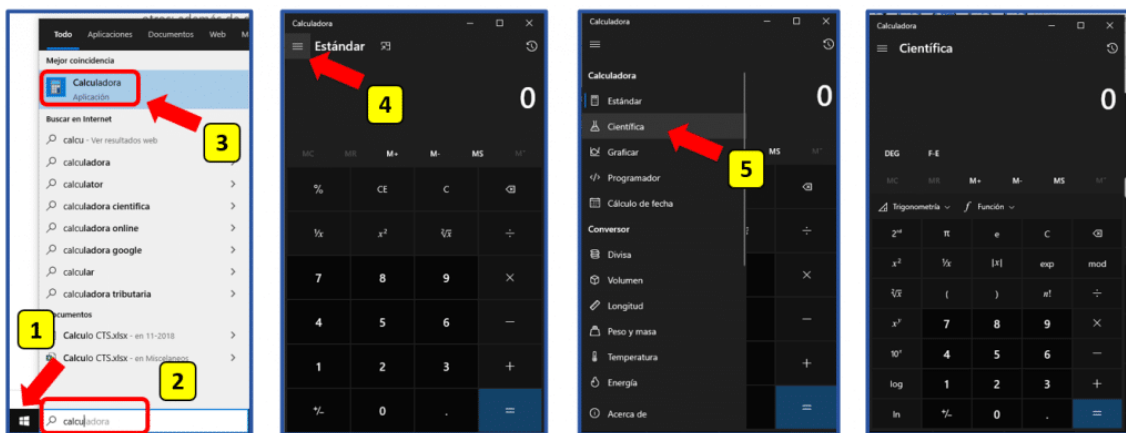
9. Calculadora avanzada de Windows

Windows 10 ya trae por defecto entre sus aplicaciones una **calculadora de escritorio**. Esta aplicación incluye diferentes modos de cálculo, como un modo estándar, un **modo científico**, un modo programador, calculador de fecha, entre otros; además de diferentes tipos de conversores.

Con esta **CALCULADORA CIENTÍFICA** podremos realizar uso de funciones matemáticas más complejas como de trigonometría, exponentes y logaritmos. Por lo general, esta opción puede ser bastante útil y práctica para una amplia mayoría de nosotros, sin necesidad de optar por un software de terceros.

- Dar clic en el botón de Windows **(1)**, escribir «calculadora» **(2)** y damos clic para abrir la aplicación **(3)**.
- Abierta la calculadora, presionar en las tres barras horizontales de la parte superior izquierda **(4)**.
- De las opciones desplegadas, seleccionar **CIENTÍFICA (5)**.

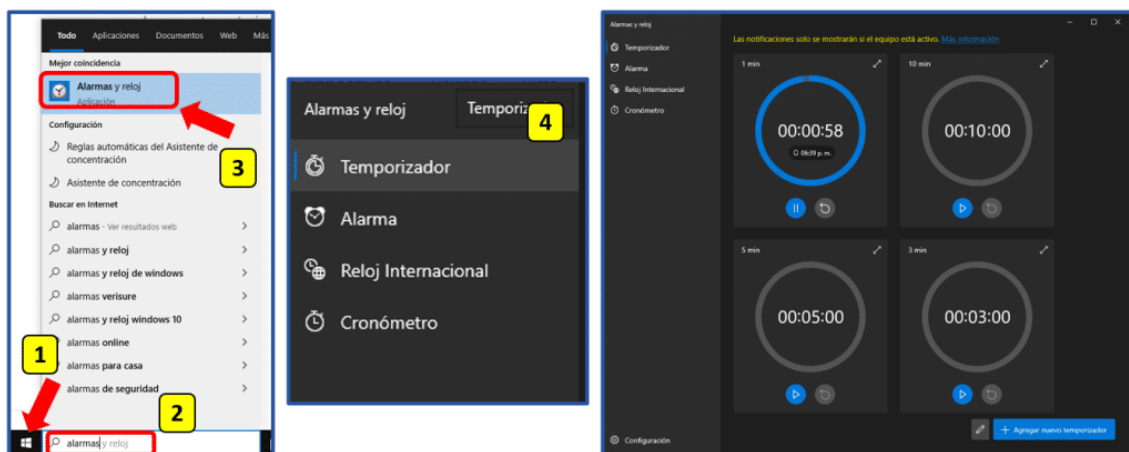
De esta forma habremos cambiado nuestra calculadora del modo estándar al modo científico de una manera fácil y rápida.



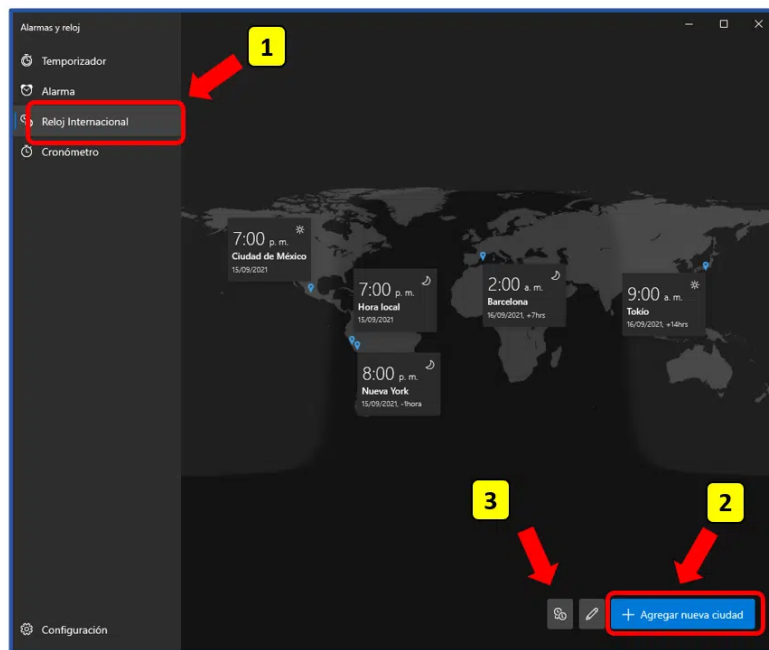
10. Alarmas y reloj internacional

La aplicación de **ALARMAS y RELOJ** que nos trae Windows 10 de forma predeterminada, además de las opciones de temporizador, alarma y cronómetro, nos permite el uso de un **reloj internacional** el cual no solo nos permitirá saber la hora en otro país, sino que también nos deja hacer una comparativa de las diferentes zonas horarias seleccionadas.

- Dar clic en el botón de Windows **(1)**, escribir «Alarmas y reloj» **(2)** y damos clic para abrir la aplicación **(3)**.
- Despliegue de las diferentes opciones que tenemos en la aplicación **(4)**.

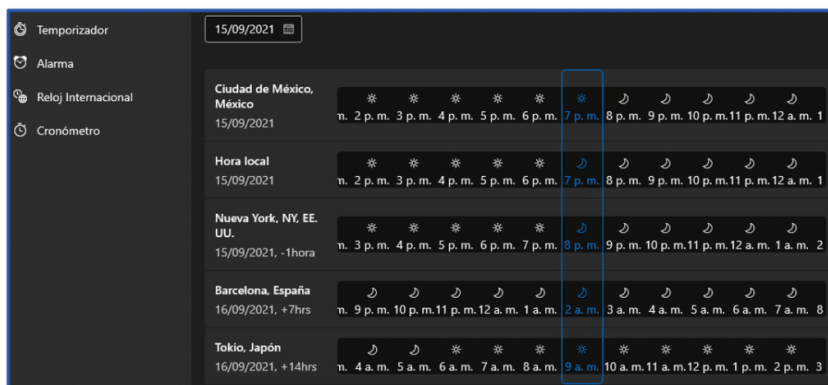


- Al dar clic en Reloj Internacional **(1)**, se despliega el mapa del mundo indicando nuestra hora local, así como las diferentes horarios de otras ciudades que tengamos agregados.
- Para agregar otra ciudad presionar en «+Agregar nueva ciudad» **(2)** y buscamos la ciudad a agregar.



- Para comparar las diferentes horas de las ciudades agregadas, dar clic en el símbolo de los relojes **(3)**.

La comparativa de las diferentes zonas se mostrará de la siguiente manera:

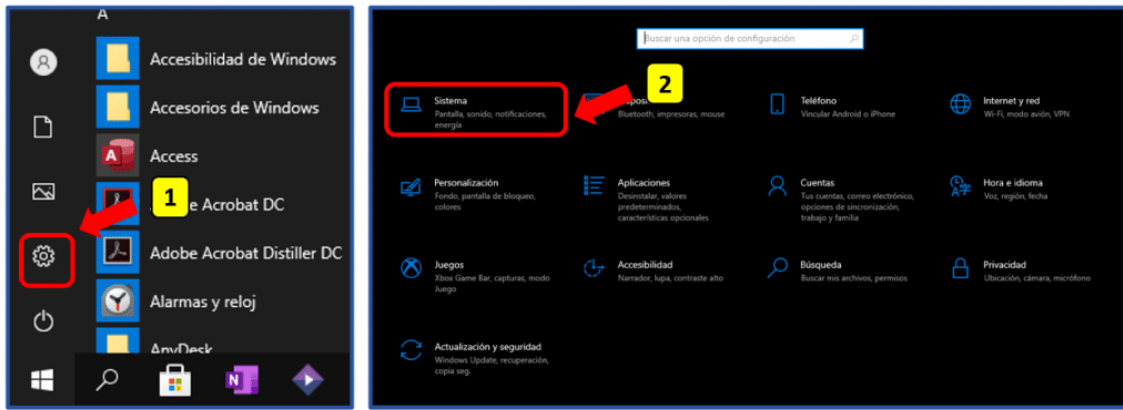


11. Eliminar archivos temporales automáticamente

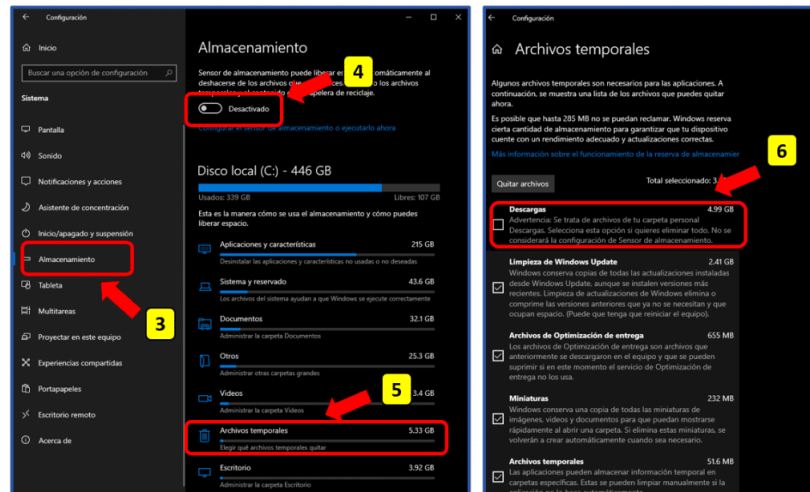
Si bien hoy en día tener inconvenientes con la cantidad de almacenamiento en un ordenador puede que no sea un problema si se trabaja para tareas de ofimática, pero en el caso de ordenadores portátiles de entrada que cuentan con unidad de almacenamiento SSD; que a diferencia de los clásicos HDD son más rápidas en poder arrancar programas así como el sistema operativo; pero su limitante es que su capacidad de almacenamiento es baja que a la larga puede que sea un inconveniente y tengamos problemas con espacio para poder almacenar nuestra información.

Es por eso con estos pasos podrás programar cada cuanto tiempo quieres que se libere carga innecesaria en nuestros ordenadores.

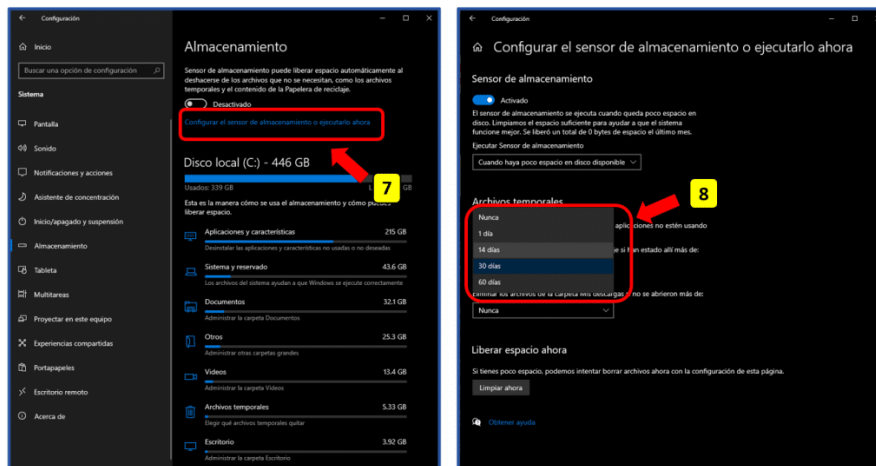
- Dar clic en el icono de Windows, luego en el icono de la **tuerca (1)**.
- En la ventana desplegada, seleccionar **Sistema (2)**.



- Se abre la ventana de Configuración, dar clic en **Almacenamiento (3)**.
- Dar clic en donde se indica para poder **activarlo (4)**.
- Seleccionar **Archivos temporales (5)**.
- Se selecciona que archivos se eliminarán, quitar el *check* en **Descargas (6)** en caso tengamos archivos que no queremos que se eliminen, así como la casilla de **Papelera de Reciclaje** si no tenemos nada importante.



- Para poder establecer cada cuanto tiempo queremos que se borren los Archivos temporales, dar clic en **Configurar el sensor de almacenamiento o ejecutarlo ahora (7)**.
- Seleccionar cada cuanto tiempo se realice la limpieza (8).

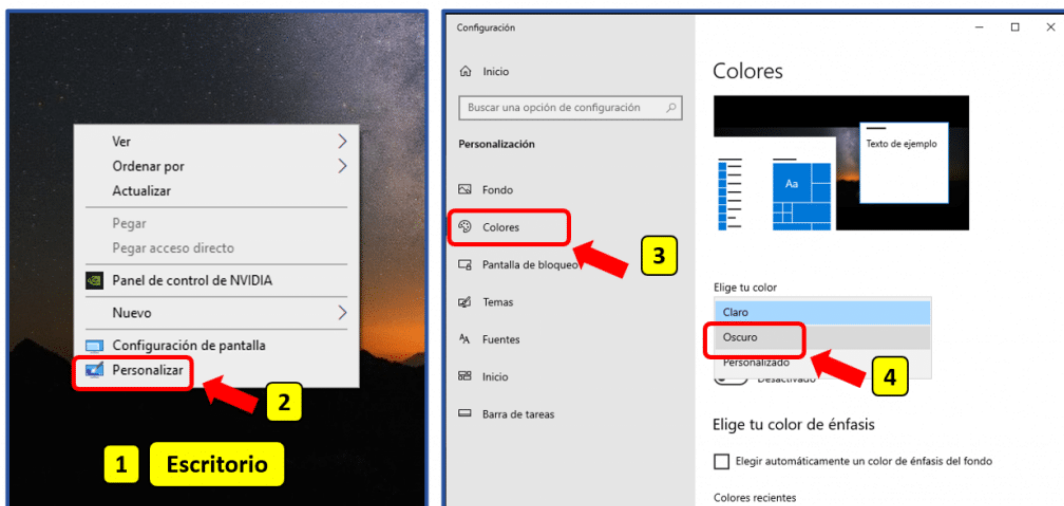


12. Activar el tema oscuro de Windows

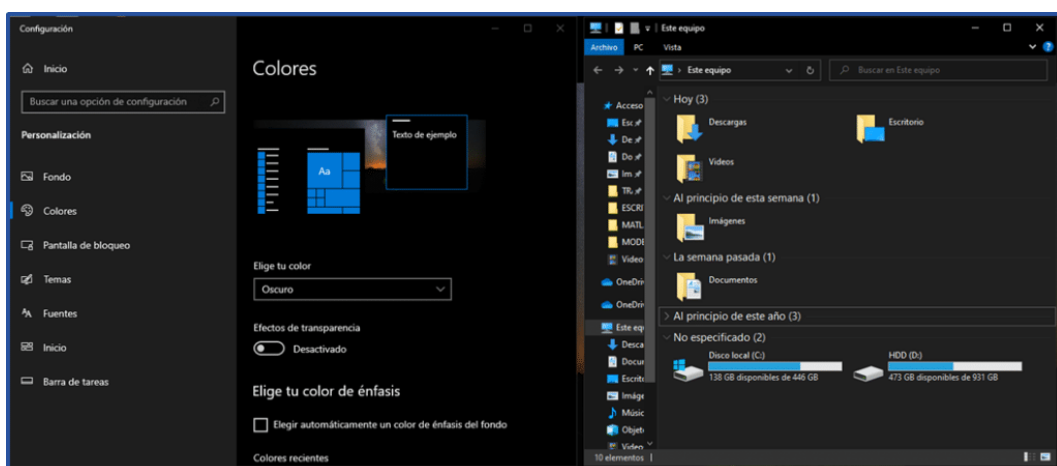
Cuando trabajamos con nuestro ordenador, las condiciones de iluminación del entorno van cambiando según la hora. Para que el contenido sea siempre legible, podemos ir ajustando el brillo de la pantalla. No obstante, Windows 10 nos ofrece una función para entornos con poca luz: el **modo oscuro** de Windows 10, que muestra las ventanas y los elementos del menú en color oscuro. Este modo es bueno para nuestra vista y para la batería en caso de trabajar desde un ordenador portátil, ya que el consumo de energía de la pantalla se reduce. Además, los elementos en negro tienen una apariencia muy elegante en comparación con el modo preestablecido.

Una manera rápida y sencilla de poder activarlo es de la siguiente manera:

- Dar clic derecho sobre cualquier parte de nuestra pantalla de escritorio (1).
- Seleccionar **Personalizar (2)**.
- En la ventana de configuración, seleccionar Colores(3).
- En la ventana de Colores en Elige tu color, seleccionar **Oscuro (4)**.



Una visualización luego de realizar el cambio de tema a **Oscuro**.

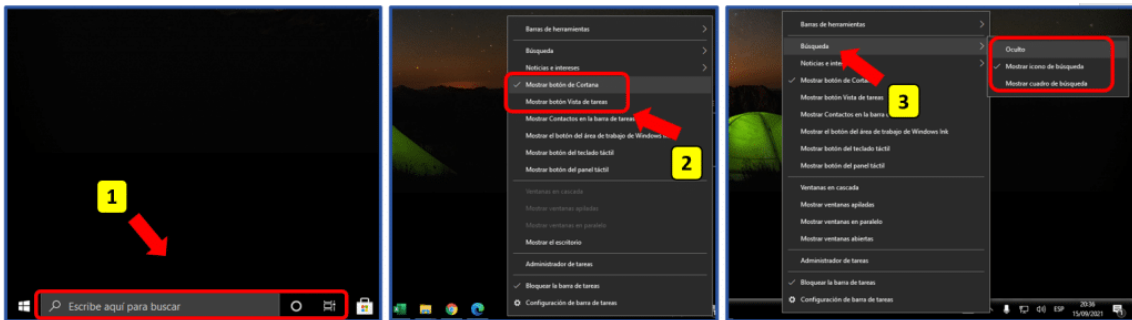


13. Modificar la barra de tareas

Si bien la barra de tareas de tiene los programas que nosotros anclamos, ya sea porque son los programas que más usamos con frecuencia o porque no queremos llenar de accesos directos de estos nuestra pantalla de escritorio. Es por eso por lo que una manera de hacer espacio quitando algunos iconos que vienen de manera predeterminada es siguiendo estos pasos a continuación:

- Para ocultar los iconos de **Barra de búsqueda, Cortana y Vista de tareas (1)**, dar clic derecho sobre cualquiera de ellos o en alguna parte libre de la **barra de tareas**.
- Dar clic sobre que icono deseamos ocultar para quitar el *check*, ya sea de **Cortana** o **Vista de tareas (2)**.
- Para ocultar la **Barra de búsqueda**, primero dar clic en **Búsqueda (3)** luego seleccionar **Oculto**.

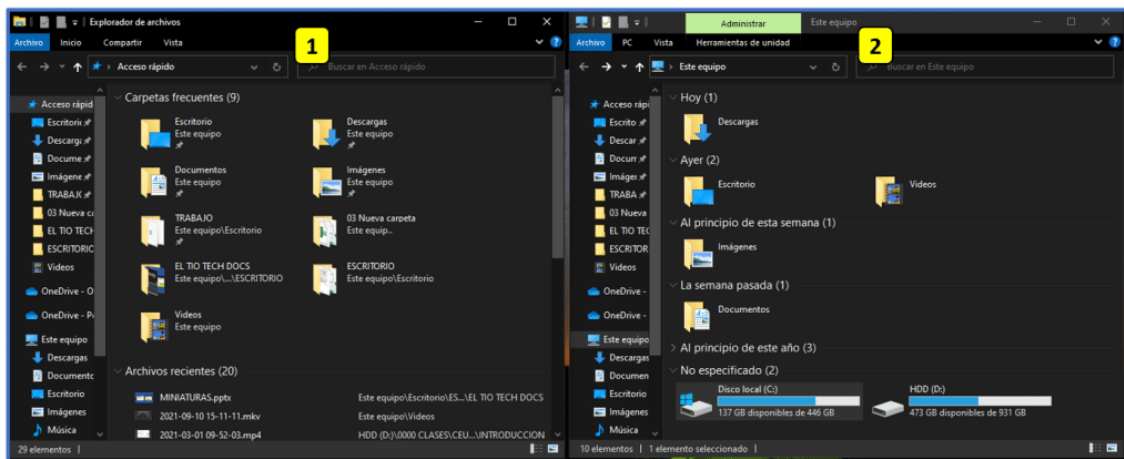
De esta manera habremos ocultado los iconos ya sea porque no los utilizamos con frecuencia, por tener una pantalla pequeña o simplemente ya que no nos gusta que estén ahí.



14: Cambiar el tipo de vista del navegador de archivos

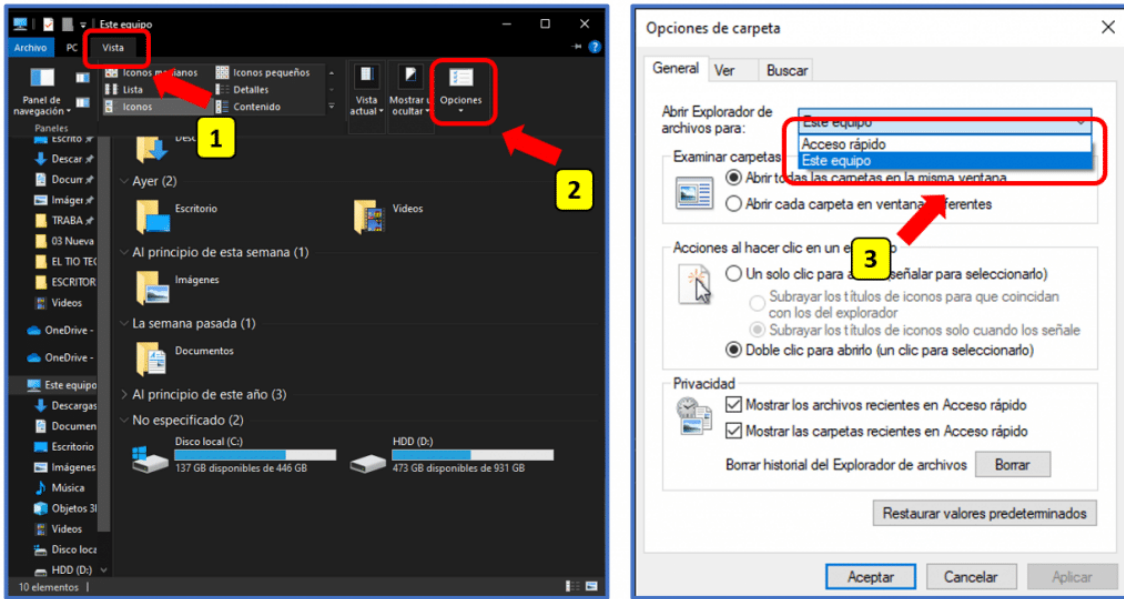
Una tarea muy seguida es la de abrir el **navegador de archivos**, el cual nos puede mostrar 2 tipos de ventanas: **Explorador de Archivos** o **Este Equipo**. Para poder escoger cual queremos cual se habrá seguiremos estos pasos:

La forma más rápida de abrir el **navegador de archivos** es con el atajo de teclas de **Windows + E**, en la mayoría de casos al usar este atajo se nos abre la ventana de **Acceso Rápido (1)**, pero también podríamos la ventana de **Este Equipo (2)**.



Para poder seleccionar cuál de estas 2 ventanas se pueda abrir, seguiremos estos pasos:

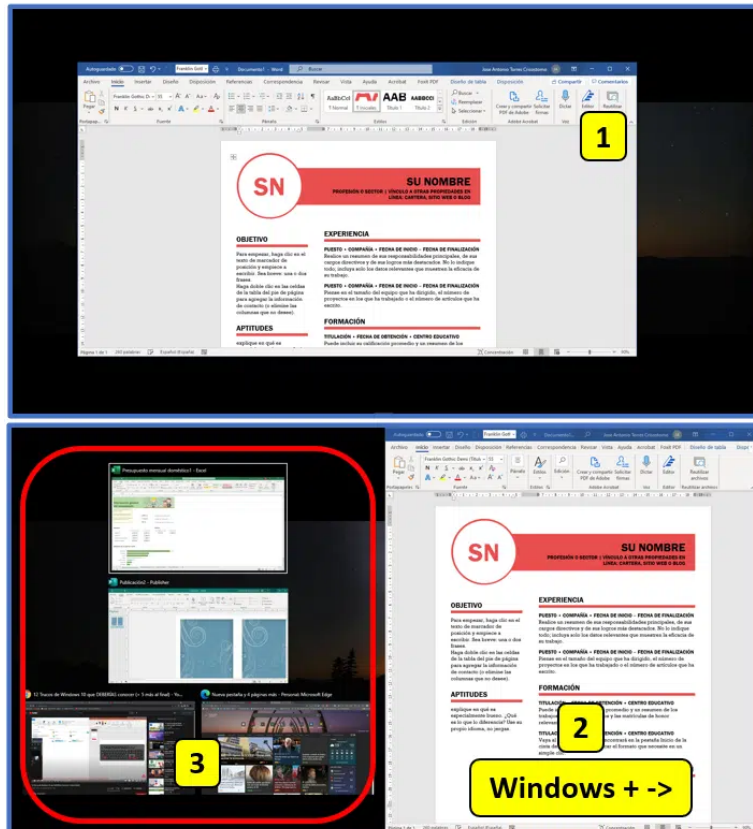
- Abierto el navegador de archivos, dar clic en **vista (1)**.
- Dar clic en **Opciones (2)**, se despliega la ventana de Opciones de carpeta.
- En el apartado de **Abrir Explorador de archivos**, seleccionar que ventana (3) queremos que se abra al usar el atajo de tecla de **Windows + E**.
- Después solo dar en **Aplicar y Aceptar**.



15: Atajos con WIN + teclas direccionales

Ajustar el tamaño de visualización de nuestras ventanas de programas es otra tarea muy utilizada, ya sea para hacer comparaciones entre archivos, poder poner una película o serie de nuestra preferencia mientras avanzamos con un trabajo. Si quisiéramos ajustar una ventana a la mitad de nuestra pantalla, lo que haríamos sería arrastrar nuestro programa hacia el lado izquierdo o derecho; dependiendo donde queramos posicionarlo; pero una manera rápida y sencilla de hacer esto es usando la tecla de **Windows + Una flecha direccional**.

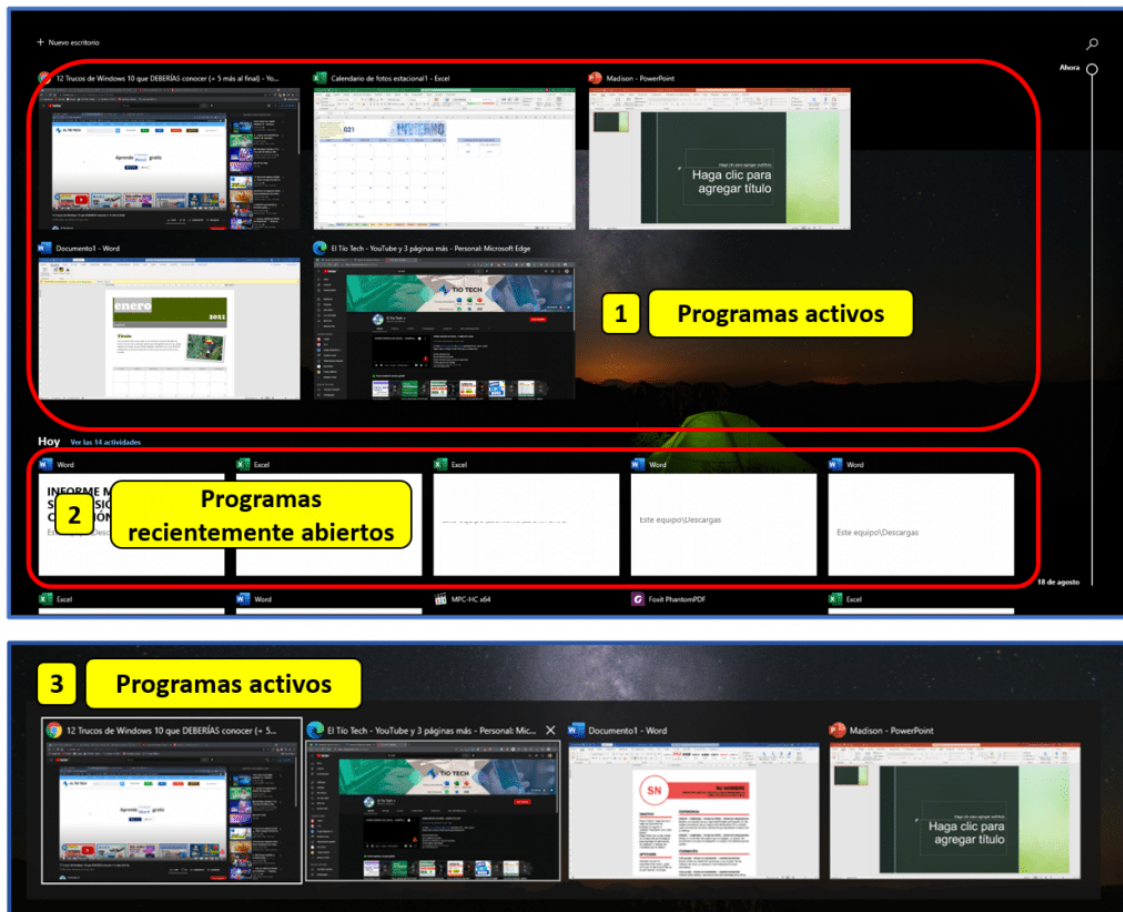
Para este caso teniendo abierto el programa de Word (1), al presionar **Windows + ->** este se acomoda hacia el lado derecho (2) y en la parte izquierda se muestran otros programas abiertos (3) que tengamos que podríamos acomodarlos en el espacio izquierdo. De esta manera podríamos tener una ventana dividida.



16. Atajos con WIN o ALT + TAB

Si somos de los que están acostumbrados a usar el teclado con frecuencia con diferentes atajos de teclas o si no lo estas, hoy podrías aprender un atajo muy útil cuando se trabaja con muchos programas y se está cambiando de uno a otro. Los atajos son los siguientes:

- Usar la combinación de teclas de **Windows + TAB**, nos permite tener una vista de todos los programas que tenemos abierto **(1)** hasta el momento, además nos muestra programas que hemos abierto recientemente en días anteriores **(2)**.
- Usar la combinación de teclas de **Alt + TAB**, nos permite desplazarnos entre los programas que tenemos abiertos **(3)** en el momento, esto es muy útil si tenemos que cambiar de un programa otro de manera rápida.

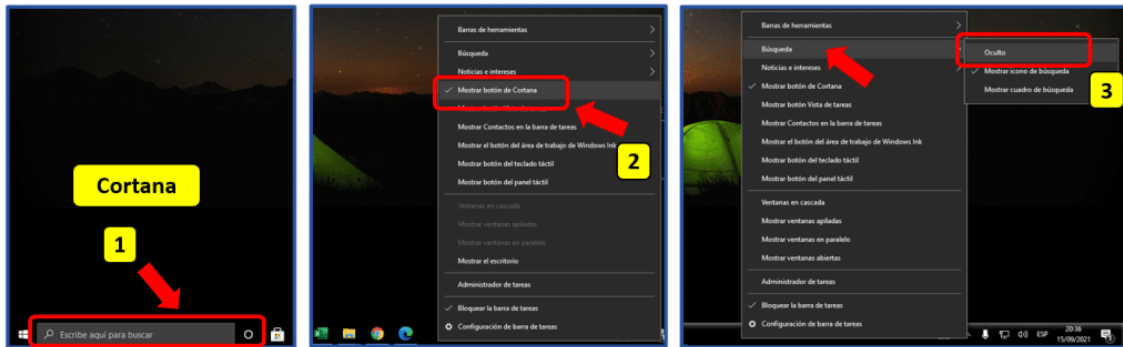


17. Oculta el cuadro de búsqueda de Cortana

Cuando recién instalamos Windows 10, junto al menú de inicio aparece la barra de búsqueda de **Cortana** en la que puedes escribir cualquier cosa que quieras preguntarle. Pero con el tiempo solemos anclar programas a nuestra barra de tareas y esta barra de búsqueda nos quita espacio, es por eso por lo que con estos pasos podrás ocultarlos:

- Dar clic derecho en los iconos de **Cortana (1)** o en alguna parte libre de la barra de tareas.
- Para ocultar el icono de Cortana dar clic en **Mostrar botón de Cortana (2)**.
- Para ocultar la **Barra de Búsqueda de Cortana**, seleccionar búsqueda y dar clic en **Oculto (3)**.

Siguiendo estos pasos podrás hacer un poco de espacio en tu barra de tareas y de la misma manera podrás volver a mostrar los iconos de **Cortana** en el caso de que lo quieras.

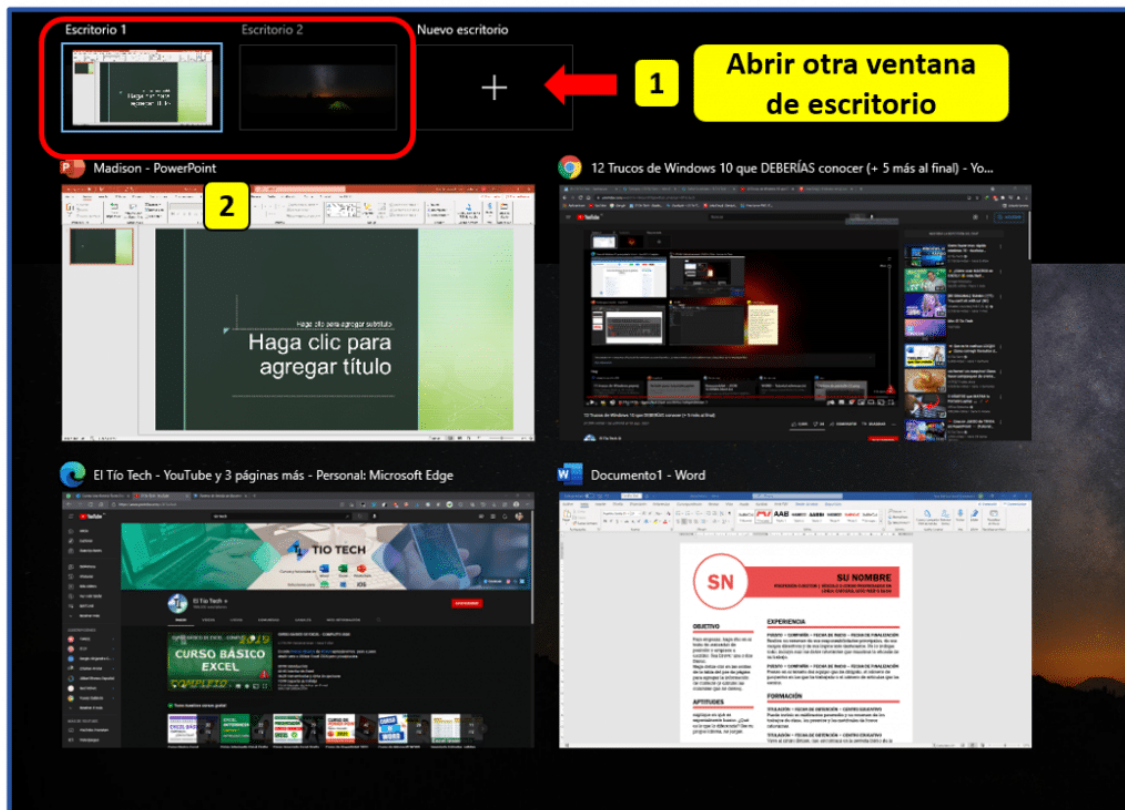


18. Agrega un nuevo escritorio

Hay ocasiones donde necesitamos tener abiertos programas en diferentes pantallas, esto es muy sencillo si contamos con más de una pantalla en nuestro ordenador, pero en caso no contemos con otra pantalla adicional una forma de hacerlo de manera virtual es creando una nueva ventana de escritorio. Esto nos puede ser útil si quisiéramos hacer una presentación y al momento de compartir solo mostrar un programa en específico ya sea que estemos compartiendo Pantalla y no solo una ventana. Para poder activar otra pantalla de escritorio sigue estos pasos:

- Usar los atajos de teclas de Windows + TAB.
- Seleccionar + **Nuevo escritorio (1)**.
- Ventanas de escritorio abiertas (2).

Para poder hacer cambio entre las ventanas de escritorio volver a presionar **Windows + TAB** y seleccionar en que ventana queremos trabajar.



Comparativa al crear otro **Escritorio** y se ve como en cada uno podemos tener diferentes programas abiertos.

